

**I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"**

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet: <http://www.persolinostrocchi.edu.it/>E-mail: [rarc060009@istruzione.it](mailto:rarc060009@istruzione.it); PEC: [rarc060009@pec.istruzione.it](mailto:rarc060009@pec.istruzione.it)

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

**Verbale di selezione per il conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari finalizzate alla riduzione della dispersione scolastica e del disagio giovanile. L'avviso prevede il conferimento di incarichi individuali in marketing sensoriale e visual merchandising per la commercializzazione e valorizzazione dei prodotti, aventi ad oggetto attività laboratoriali in ambito agrario.**

**Titolo del Progetto - Le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica dell'Istituto Persolino Strocchi – Corso di packagin "The silent seller"**

**C.U.P. B24D22003560006**

Il giorno 2 febbraio 2024 alle ore 13,30 presso i locali dell'Istituto, il sottoscritto Daniele Gringeri in qualità di Dirigente Scolastico dell'I.P. "Persolino Strocchi" di Faenza,

- tenuto conto che con avviso prot. n. 1288 del 23/01/2024 era stato stabilito come termine ultimo di presentazione delle domande il 30/01/2024 ore 12:00;
- che sulla base di quanto previsto all'art. 7 dell'Avviso prot. 1288 del 23/01/2024 era prevista la possibilità da parte del Dirigente Scolastico di effettuare la selezione e la comparazione dei curricula anche senza nomina di apposita commissione di valutazione;
- preso atto che è pervenuta un'unica istanza da parte di esterni rispondente alla figura professionale di esperto tecnico/formatore di vetrinistica e visual merchandising richiesta nell'avviso sopra menzionato e che pertanto non si sono create le condizioni per poter procedere alla comparazione dei curricula ma solo per verificare che il candidato possedesse i requisiti minimi di accesso;
- preso atto che è pervenuta un'unica istanza da parte di docenti interni rispondente alla figura professionale di tutor richiesta nell'avviso sopra menzionato e che pertanto non si sono create le condizioni per poter procedere alla comparazione dei curricula ma solo per verificare che il candidato possedesse i requisiti minimi di accesso;

procede a verificare la conformità e la regolarità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto nell'avviso.

**I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"**

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet: <http://www.persolinostrocchi.edu.it/>E-mail: [rarc060009@istruzione.it](mailto:rarc060009@istruzione.it); PEC: [rarc060009@pec.istruzione.it](mailto:rarc060009@pec.istruzione.it)

Il Dirigente Scolastico,

**DICHIARA**

- 1) Di essere pervenuta la seguente candidatura come Esperto tecnico/formatore di vetrinistica e visual merchandising:

<b>RUOLO</b>	<b>Nome candidato</b>
Tecnico/formatore di vetrinistica e visual merchandising	Boschi Michela, prot. n. 1540/2024

- 2) Di essere pervenuta la seguente candidatura come Tutor:

<b>RUOLO</b>	<b>Nome candidato</b>
Tutor	Selli Romana, prot. n. 1701/2024

Il Dirigente Scolastico procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curricula alla figura richiesta e a valutare i punteggi auto-attribuiti, a correggerli ove ritenesse necessario e ad attribuire il relativo punteggio finale.

Vengono quindi successivamente stilate le graduatorie.

La graduatoria risultante è allegata al presente verbale e costituisce parte integrante dello stesso (allegato 1).

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

**APPROVA**

- 1) La graduatoria stilata e allegata al presente verbale
- 2) La pubblicazione della graduatoria sul sito della scuola.

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta.

Faenza, 03/02/2024

Il Dirigente Scolastico

Daniele Gringeri

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

**I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"**

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet: <http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail: rarc060009@istruzione.it; PEC: rarc060009@pec.istruzione.it

**ALLEGATO 1****1) GRADUATORIA PER ESPERTO ESTERNO**

<b>CANDIDATO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</b>
<b>Boschi Michela</b>	<b>Tecnico/formatore di vetrinistica e visual merchandising</b>	<b>31</b>

**2) GRADUATORIA PER TUTOR**

<b>CANDIDATO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</b>
<b>Selli Romana</b>	<b>Tutor</b>	<b>68</b>

Il Dirigente Scolastico

Daniele Gringeri

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa